



ประกาศ

เรื่อง การขายพัสดุครุภัณฑ์ ประเภทที่ชำรุดเสียหายแล้ว เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้งานอีกต่อไป
(โดยวิธีเฉพาะเจาะจง)

ด้วยเทศบาลตำบลท่ามะปราง อำเภอลำสนธิ จังหวัดฉะเชิงเทรา ดำเนินการขายพัสดุครุภัณฑ์ ประเภทที่ชำรุดเสียหายแล้ว เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้งานอีกต่อไป จำนวน ๗ รายการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (ก) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาขั้นต่ำ
๑.	เก้าอี้ปฏิบัติราชการเบาะหนังพนักพิง รหัสพัสดุ ๔๐๑-๖๐-๐๐๙๗	๑	ตัว	๓๕
๒.	เก้าอี้ปฏิบัติราชการเบาะหนังพนักพิง รหัสพัสดุ ๔๐๑-๖๐-๐๐๙๓	๑	ตัว	๓๕
๓.	เก้าอี้สำนักงานบุหนัง รหัสพัสดุ ๔๐๑-๕๘-๐๐๕๗	๑	ตัว	๓๕
๔.	เก้าอี้สำนักงานบุหนัง รหัสพัสดุ ๔๐๑-๕๘-๐๐๕๖	๑	ตัว	๓๕
๕.	แฟ้มกันจรรยาบรรณ รหัสพัสดุ ๐๓๔-๖๑-๐๐๐๗	๑	อัน	๗๐
๖.	เครื่องคอมพิวเตอร์ รหัสพัสดุ ๔๑๖-๔๗-๐๐๐๖	๑	เครื่อง	๔๐
๗.	เครื่องคอมพิวเตอร์ รหัสพัสดุ ๔๑๖-๕๓-๐๐๒๔	๑	เครื่อง	๔๐

เงื่อนไขการซื้อพัสดุครุภัณฑ์ ประเภทที่ชำรุดเสียหายแล้ว เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้งานอีกต่อไป

๑. ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุครุภัณฑ์ ประเภทที่ชำรุดเสียหายแล้ว เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้งานอีกต่อไป ติดต่อสอบถามขอทราบรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมใบเสนอราคาได้ที่ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลท่ามะปราง อำเภอลำสนธิ จังหวัดฉะเชิงเทรา สอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๗๗-๖๓๐๖๕๙ ในวันและเวลาราชการ

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ ใบเสนอราคา

๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

๓.๒ ซองใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาบัตรประจำตัว)

ต้องใส่ในซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อย
๓.๓ ยื่นซองเสนอราคา ได้ที่ กองคลัง ในวันที่
๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น.

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๔.๑ จะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับเทศบาลตำบลท่ามะปรางมากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำครุภัณฑ์พัสดุครุภัณฑ์ ประเภทที่ชำรุดเสียหายแล้ว เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้งานอีกต่อไปกำหนด

๕. การจ่ายเงิน

๕.๑ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุครุภัณฑ์ ประเภทที่ชำรุดเสียหายแล้ว เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นสำหรับการใช้งานอีกต่อไป ของเทศบาลตำบลท่ามะปราง จะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่เสนอราคาพร้อมรับใบเสร็จรับเงินของเทศบาลตำบลท่ามะปรางไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสาร เกิดเนตร)

นายกเทศมนตรีตำบลท่ามะปราง

รายการพัสดุชำรุดเสื่อมคุณภาพหรือสูญไปหรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

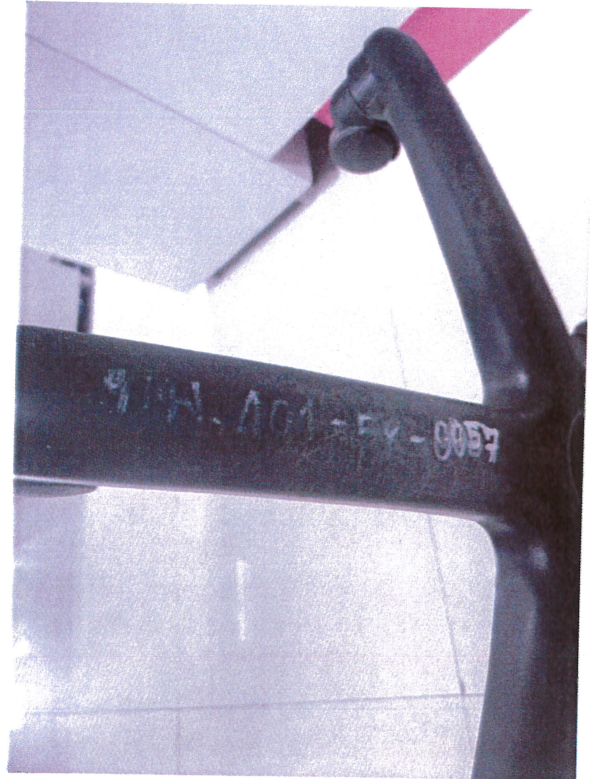
๑. เก้าอี้ปฏิบัติราชการเบาะหนังพนักพิง รหัสพัสดุ ๔๐๑-๖๐-๐๐๘๗



๒. เก้าอี้ปฏิบัติราชการเบาะหนังพนักพิง รหัสพัสดุ ๔๐๑-๖๐-๐๐๘๓



๓. เก้าอี้สำนักงานบุหนัง รหัสพัสดุ ๔๐๑-๕๘-๐๐๕๗



๔. แผงกั้นจราจร รหัสพัสดุ ๐๓๔-๖๑-๐๐๐๗



๕.เครื่องคอมพิวเตอร์ รหัสพัสดุ ๔๑๖-๔๗-๐๐๐๖



๖.เครื่องคอมพิวเตอร์ รหัสพัสดุ ๔๑๖-๕๓-๐๐๒๔



๗. เก้าอี้สำนักงานบุหนัง รหัสพัสดุ ๔๐๑-๕๘-๐๐๕๖

